

Številka: 274/2018-3
Datum: 19.10.2018

Z A P I S N I K

11. (redne) seje Sveta šole z dne 18. 10. 2018

Člani Sveta šole so se sestali v zbornici šole ob 17.30.

Prisotni člani Sveta šole: Ljubica Benčič, Brigita G. Pirjevec, Igor Meden, Mateja Jerina, Zoran Pejić, Dejan Ausec, Danijela Brcar, Sara Brus, Andrej Sila, Nevenka Žiberna Remic

Odsotni člani Sveta šole: Matjaž Pirc (opravičen)

Predsednica Sveta šole je ugotovila, da je Svet sklepčen.

Na seji so bili poleg članov Sveta šole prisotni še: ravnateljica Jadranka Mihalič, pomočnici ravnateljice Ester Trobec in Mojca Gec, pedagoginja Karmen Tavčar in psihologinja Meta Pavletič Pieri.

Predlagan je bil naslednji dnevni red:

1. Poročilo o uresničevanju programa življenja in dela šole za šolsko leto 2017/18 – skupno s Svetom staršev
2. Letni delovni načrt za šolsko leto 2018/19 – skupno s Svetom staršev
3. Pregled in potrditev zapisnika prejšnje seje Sveta šole
4. Razno
5. Predlogi, pripombe in vprašanja članov Sveta

Predsednica člane Sveta seznanila, da prvi dve točki dnevnega reda potekata skupno s Svetom Staršev, ki je sejo začel ob 17. uri. Člani Sveta šole so se o tem strinjali in soglasno potrdili predlagan dnevni red.

1. TOČKA

Poročilo o uresničevanju programa življenja in dela šole za šolsko leto 2017/18 – skupno s Svetom staršev

Poročilo o uresničevanju programa življenja in dela šole za šolsko leto 2017/18 predstavi pedagoginja Karmen Tavčar. Poročilo zajema: splošni učni uspeh, dejavnosti šole, izrečene vzgojne ukrepe in opomine, NPZ, tekmovanja, delo z učenci s posebnimi potrebami, delo

Oblikujemo vrednote.

svetovalne službe in šolske knjižnice, izobraževanja učiteljev, pedagoško vodenje in delo strokovnih organov. Pedagoginja ugotavlja, da so bili cilji v šolskem letu 2017/18 realizirani, prav tako vse ostale dejavnosti šole.

Skupni učni uspeh šole je 97,1%; v prvi triadi 97,9%, v drugi triadi 97,2% in v tretji triadi 99,2%. Učni uspeh v podružnični šoli v Lokvi je bil 100%.

Učenci so na tekmovanjih v šolskem letu 2017/18 dosegli dve zlati in trinajst srebrnih priznanj na državni ravni in več državnih in regijskih srebrnih priznanj iz LOGIKE, FIZ, MAT, TJA, ZGO, GEO, KEM, SLJ in VESELE ŠOLE ter bronasta priznanja skoraj iz vseh predmetnih področij, kjer so taka tekmovanja organizirana.

- Andrej Sila poda pripombo, da gradivo ni bilo poslano kot priloga po elektronski pošti. ODGOVOR: Predsednica odgovori, da je dokument dostopen na spletni strani šole in je priloga LDN-ja, vendar bo v prihodnje pripomba upoštevana in bo dokument predhodno poslan tudi kot gradivo za sejo Sveta šole.

Predlagala je, da se sprejme sklep o seznanitvi z dokumentom.

SKLEP 1:

Člani Sveta šole so se seznanili s Poročilom o uresničevanju programa življenja in dela šole za šolsko leto 2017/18. Sklep je bil soglasno sprejet.

2. TOČKA

Letni delovni načrt za šolsko leto 2018/19 – skupno s Svetom staršev

Letni delovni načrt za šolsko leto 2018/19 v strnjeni obliki predstavi ravnateljica. V šolskem letu 2018/19 je na šoli 864 učencev. Izpostavi prostorsko stisko, število učencev se vsako leto povečuje, potrebno bo poiskati ustrezno rešitev. Šola v letošnjem šolskem letu izvaja pouk za 6 oddelkov (4. AB in 5. ABCD) v prostorih Ljudske univerze, v PŠ Lokev se letos izvaja tudi pouk za 5. razred.

Opravljen dela v tekočem šolskem letu:

- urejen šolski Ekovrt, nabavljena nova sedežna garnitura, s tem pridobitev učilnice na prostem
- postavljen čebelnjak v šolskem Ekovrtu, nastal je krožek Čebelarstvo
- sanirana je bila učilnica v 1. triadi (tlak, hidroizolacija)
- nabavljeno je bilo novo službeno vozilo
- v okviru projekta SIO 2020 je bilo nabavljenih 15 novih računalnikov za delo v računalniški učilnici, v prihodnje predvidenih še 19 računalnikov
- v Lokvi je bilo na novo urejeno šolsko igrišče.

Predvidena dela za šolsko leto 2018/19:

- nadaljevanje s popravilom strehe nad kotlovnico in garderobo
- zvočna izolacija jedilnice
- menjava tlakov še v eni učilnici 1. triade
- delna sanacija kamnite stene oz. zunanje stene učilnice LUM

Oblikujemo vrednote.

- nadaljevanje urejanja EKO VRTA do Stjenkove ceste med obema šolama
- nabava opreme za 4 učilnice v nadstropju 1. triade
- nabava in montaža 2 klim na hodniku 1. nadstropja razredne stopnje
- strokovno urejanje arhiva

Predstavila je še ostale točke iz Letnega delovnega načrta (kadrovski pogoji, nadstandardni program, mednarodni projekti, vrstniška mediacija,...).

Letni delovni načrt za šolsko leto 2018/19 je dostopen na spletni strani šole.

- Andrej Sila poda pripombo, da se pri točki »Globalna ocena stanja« v dokumentu rangira plan predvidenih del in opreme po prioritetah, ker sedaj to ni razvidno.

ODGOVOR: Ravnateljica odgovori, da bo pripomba upoštevana in se bo točko ustrezno dopolnilo.

Predsednica Sveta predlaga, da člani Sveta potrdijo Letni delovni načrt za šolsko leto 2018/19:

SKLEP 2:

Člani Sveta šole so soglasno potrdili Letni delovni načrt za šolsko leto 2018/19 s pripombo, da se v dokumentu rangira plan predvidenih del in opreme po prioritetah.

3. TOČKA

Pregled in potrditev zapisnika prejšnje seje Sveta šole

Predsednica prebere sklepe iz zapisnika 10. redne seje z dne 11.6.2018. Pove, da so bili realizirani vsi sklepi.

- Andrej Sila poda pripombo, da naj bo v finančnem načrtu podrobneje opredeljeno, koliko sredstev zavodu nameni ustanovitelj – Občina in koliko Ministrstvo. Omeni še, da so stopili v veljavo novi obrazci za vnos podatkov glede sestave finančnega načrta, kjer bo potrebno podrobnejše vnašanje podatkov.

ODGOVOR: Predsednica odgovori, da bo pripomba upoštevana in da je šola že seznanjena z novimi obrazci glede sestave finančnega načrta.

Ostali člani Sveta nimajo drugih pripomb na zapisnik. Predsednica predlaga, da se potrdi zapisnik prejšnje seje:

SKLEP 3:

Člani Sveta šole so soglasno potrdili zapisnik 10. redne seje z dne 11.6.2018 s pripombo.

Oblikujemo vrednote.

4. TOČKA

Razno

Ad 1) Seznanitev s Poročilom o opravljenem nadzoru v letu 2017, nad porabo sredstev v Osnovni šoli Srečka Kosovela Sežana za leto 2016

Predsednica člane Sveta seznanila z vsebino dokončnega poročila o opravljenem nadzoru v letu 2017, nad porabo sredstev v Osnovni šoli Srečka Kosovela Sežana za leto 2016, ki ga je opravil Nadzorni odbor Občine Sežana. Nadzorni odbor je podal predloge in priporočila v zvezi z izvedbo šole v naravi in v zvezi z izplačilom dela plače za delovno uspešnost iz naslova povečanega obsega dela ravnateljici v višini 10% osnovne plače.

- Izvedba šol v naravi:

Predsednica Sveta poda obrazložitve glede postopka izvedbe šol v naravi. Poudari, da šola pri izbiri lokacij upošteva najugodnejše pogoje za izvedbo tečaja prilagajanja na vodo in tečaja plavanja in da se šole v naravi vedno izvedejo v soglasju s starši. Odpre se razprava:

- Ravnateljica dodatno obrazloži razloge in način izvedbe šol v naravi.
- Predsednica pove, da postopek v zvezi z izvedbo šol v naravi obravnava Inšpektorat RS za šolstvo in šport; zadeva je trenutno v fazi pritožbe iz strani šole, ker je šola mnenja, da je pravilnik, ki ureja financiranje šole v naravi, zastarel in bi ga bilo potrebno posodobiti. Ko bo pritožba rešena, bo lahko šola podala dokončne odločitve glede letošnje izvedbe šole v naravi.
- Andrej Sila je mnenja, da je pomembna kvaliteta izvedbe programa, čeprav je lahko strošek šole v naravi nekoliko višji in v tej zadevi ne vidi problemov.
- Igor Meden pove, da v 38-ih letih, odkar potekajo šole v naravi, se ni nikoli nič zgodilo, šole v naravi so bile izvedene kvalitetno, kar je za učence nepozabna izkušnja.
- Mojca Gec doda, da je šola v naravi omogočena prav vsakemu otroku, saj šola preko subvencij pomaga financirati tudi socialno šibke družine, ki si tega ne morejo privoščiti.
- Nevenka Žiberna Remic je mnenja, da se šole v naravi ohrani v takem obsegu in obliki kot do sedaj. Glede na to, da postopek v zvezi z izvedbo šol v naravi še ni končan, predlaga, da se Inšpektorat RS za šolstvo in šport pozove k čim prejšnji rešitvi pritožbe, zato da lahko šola začne z organizacijo programa za tekoče šolsko leto in da se v primeru ponovne izvedbe šol v naravi staršem omogoči plačilo na obroke. Predlaga, da Svet šole o tem sprejme sklep. Po koncu razprave je bil sprejet naslednji sklep:

SKLEP 4:

Člani Sveta šole so soglasno sprejeli sklep, da se Inšpektorat RS za šolstvo in šport s strani Sveta šole in Sveta staršev pozove k čim prejšnji rešitvi pritožbe, da lahko šola začne z organizacijo nadstandardnega programa za tekoče šolsko leto.

Oblikujemo vrednote.

- **Izplačilo dela plače za delovno uspešnost iz naslova povečanega obsega dela ravnateljici v višini 10% osnovne plače:**

Predsednica članom Sveta poda obrazložitev glede podlage za izplačilo dela plače za delovno uspešnost iz naslova povečanega obsega dela ravnateljici v višini 10% osnovne plače. Pove, da je računovodska služba uporabila podlago za izplačilo v okrožnici Ministrstva za javno upravo z dne 6.1.2017, v povezavi z Uredbo o plačah direktorjev v javnem sektorju, ki omogoča izplačilo dela plače za delovno uspešnost iz naslova povečanega obsega dela v višini 10%, obrazloži tri vrste delovnih uspešnosti ter citira 17. člen Odloka o ustanovitvi Oš Srečka Kosovela Sežana.

Odprla se je razprava:

- Sara Brus poda pripombo, da gradivo (poročilo) ni bilo predhodno poslano članom Sveta kot priloga dnevnega reda in da bi moral Svet šole tako pomembno zadevo uvrstiti na dnevni red pod svojo točko, ne pod točko »Razno«. Doda še, da bi morali na seji prisostvovati tudi ravnateljica in računovodkinja za dodatna pojasnila.
- Enakega mnenja je tudi Nevenka Žiberna Remic, ki doda, da bi morala predsednica člane Sveta po prejetju poročila nemudoma seznaniti, ne čakati na sejo.

ODGOVOR: Predsednica Sveta odgovori, da nikakor ni bil njen namen te točke izpustiti, ampak jo obravnavati na seji in z njo seznaniti člane.

- Brigita Grmek Pirjevec doda, da je Nadzorni odbor podal priporočila in predloge, ter da bo ustanovitelj zavoda na predlog Nadzornega odbora najverjetneje zadevo predal strokovno usposobljenemu organu (revizorju), ki bo odločil o zakonitosti izplačila.
- Danijela Brcar je mnenja, da Svet šole ne more presojudati o zakonitosti takega izplačila, zato predlaga, da počakamo na poročilo revizorja in se takrat Svet šole še enkrat sestane.

Svet šole je zavzel stališče, da se točka ponovno uvrsti na dnevni red po poročilu revizorske službe, kjer bosta prisotni tudi ravnateljica in računovodkinja. Po koncu razprave je bil sprejet naslednji sklep:

SKLEP 5:

Člani Sveta šole so se seznanili s Poročilom o opravljenem nadzoru v letu 2017, nad porabo sredstev v Osnovni šoli Srečka Kosovela Sežana za leto 2016 in zahtevajo, da se točka ponovno uvrsti na dnevni red seje takoj po prejemu poročila revizorske službe, kjer bosta prisotni tudi ravnateljica in računovodkinja. Sklep je bil soglasno sprejet.

5. TOČKA

Predlogi, pripombe in vprašanja članov Sveta

- Andrej Sila poda predlog, da se v prihodnje pri pošiljanju vabil članom Sveta predhodno pošlje vse priloge k dnevnemu redu, ki jih Svet obravnava ali potrjuje. Predlog je bil soglasno sprejet.

Oblikujemo vrednote.

- Nevenka Žiberna Remic zastavi vprašanje, kdaj bo prenovljena spletna stran šole; glede na to, da je bil dogovor o tem že sprejet. Predlaga, da se sprejme sklep, da se spletna stran posodobi najkasneje do 31.12.2018. Člani Sveta šole so predlog soglasno podprli.

SKLEP 6:

Člani Sveta šole so soglasno sprejeli sklep, da se spletna stran šole posodobi najkasneje do 31.12.2018.

- Nevenka Žiberna Remic zastavi poda predlog glede lastnega upravljanja šolske kuhinje v prihodnosti. Trenutno storitve šolske kuhinje izvaja podjetje Sodexo d.o.o., ki ima po njenem mnenju in mnenju mnogih negativno konotacijo. V tem kontekstu je bilo v lanskem šolskem letu dogovorjeno, da bodo učenci na krožku Podjetništvo izbrali novo ime za šolsko kuhinjo, vendar do danes to ni bilo storjeno. Predlaga, da vodstvo šole pripravi poslovni načrt in preuči možnosti lastnega upravljanja šolske kuhinje v prihodnosti ter da se to točko umesti na dnevni red naslednje seje. Člani Sveta so predlog podprli in sprejeli naslednji sklep:

SKLEP 7:

Člani Sveta šole so soglasno sprejeli sklep, da vodstvo šole preuči možnosti lastnega upravljanja šolske kuhinje v prihodnosti in pripravi poslovni načrt. Točka se umesti na dnevni red naslednje seje.

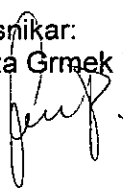
- Dejan Ausec zastavi vprašanje, kdaj se bo saniralo stene učilnic 5. razredov na Ljudski univerzi, ki so močno izpostavljene vlagi, kar zelo škoduje zdravju in dodal, da bi morala biti sanacija že izvedena. Predlagal je tudi, da se do začetka sanacije lahko postavi razvlaževalce, ki bi začasno rešili problem vlage. Tudi ostali člani Sveta so bili mnenja, da je sanacija sten nujno potrebna in da se še enkrat urgira na Ljudsko univerzo, da se vlaga in plesen čim prej odpravita.

ODGOVOR: Predsednica je odgovorila, da je bil sklep o nujnosti sanacije že sprejet, da pa bo šola še enkrat urgirala na lastnika stavbe - Ljudsko univerzo Sežana, da se sanacija sten čim prej izpelje.

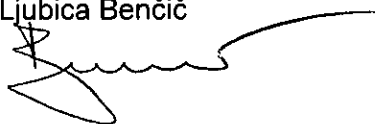
Drugih predlogov, pripomb in vprašanj ni bilo.

Seja se je zaključila ob 20.00 uri .

Zapisnikar:
Brigita Grmek Pirjevec



Sejo je vodila:
Ljubica Benčič



Oblikujemo vrednote.