

Številka: 93/2018-2  
Datum: 12.6.2018

## Z A P I S N I K

### 10. (redne) skupne seje Sveta šole in Sveta staršev z dne 11. 6. 2018

Člani Sveta šole so se sestali v zbornici šole ob 17.00 uri.  
Člani Sveta staršev so se seje udeležili ob 18.00 uri.

Prisotni člani sveta šole: Ljubica Benčič, Brigita G. Pirjevec, Igor Meden, Mateja Jerina,  
Zoran Pejić, Dejan Ausec, Danijela Bracar, Matjaž Pirc

Odsotni člani sveta šole: Sara Brus, Andrej Sila, Nevenka Žiberna Remic (opravičeni)

Člani sveta staršev: prisotnost je vodena na listi prisotnosti.

Na seji so bili poleg članov sveta šole prisotni še: ravnateljica Jadranka Mihalič, pomočnici ravnateljice Ester Trobec, pedagoginja Karmen Tavčar, psihologinja Meta Pavletič Pieri in računovodkinja Milena Miklavec Krušič.

#### **Predlagan je bil naslednji dnevni red:**

1. Pregled in potrditev zapisnika prejšnje seje
2. Obravnava in potrditev Programa dela v povezavi s Finančnim načrtom za leto 2018
3. Obravnava in potrditev Finančnega načrta za leto 2018
4. Ureditev nepremičnin v upravljanju OŠ Sežana z Geodetsko upravo RS
5. Potrditev skupne nabavne cene delovnih zvezkov za posamezni razred za šol. leto 2018/19, skupno s Svetom staršev
6. Oblike izvajanja pouka pri SLO, MAT in TJA v šolskem letu 2018/19
7. Nadstandardni program v šolskem letu 2018/19
8. Evalvacija počutja in dela učencev 5. razredov
9. Razno

Člani Sveta šole so soglasno potrdili predlagan dnevni red.

Oblikujemo vrednote.

## 1. TOČKA

### Pregled in potrditev zapisnika prejšnje seje

Predsednica Sveta šole prebere sklepe iz zapisnika 9. redne seje dne 12.3.2018. Realizirani so bili vsi sklepi, razen sklepa št. 6, ki je v fazi realizacije (nabava zaves za športno dvorano- dogovorjeno, da se apelira na Občino). Člani Sveta šole niso imeli pripomb na zapisnik.

**SKLEP 1: Člani Sveta šole so soglasno potrdili zapisnik 9. redne seje z dne 12.3.2018.**

## 2. TOČKA

### Obrazložitev in potrditev Programa dela v povezavi s Finančnim načrtom za leto 2018

Program dela je predstavila ravnateljica. Naštela je dolgoročne in kratkoročne cilje. Izpostavila je prostorsko stisko glede izvajanja pouka, išče se ustrezna rešitev, ker je vsako leto več učencev, tudi zaradi nepredvidenih novih priselitev. Med dolgoročnimi cilji je prenova garderob in hodnika 1. triade in dokončna ureditev igrišča na podružnični šoli v Lokvi. Med kratkoročnimi cilji je ureditev tlakov v učilnici 2.B, saniranje severne stene likovne učilnice na matični šoli, sanacija fasade pri eko vrtu, sanacija sten zamakanih učilnic na Ljudski univerzi. V prihodnje bo potrebno urediti tudi prezračevanje v učilnicah 1. triade, ki so spomladi in poleti izpostavljene vročini, še pove ravnateljica. Naštela je dejavnosti in projekte, pri katerih šola sodeluje. Pove še, da se bo v šolskem letu 2018/19 število učencev povečalo za cca. 60, posledično bo tudi več zaposlenih.

Predsednica Sveta šole predlaga, da člani dajo soglasje k Programu dela za leto 2018.

**SKLEP 2: Člani Sveta šole so dali soglasje k Programu dela v povezavi s finančnim načrtom za leto 2018.**

## 3. TOČKA

### Obrazložitev in potrditev Finančnega načrta za leto 2018

Finančni načrt za leto 2018 je predstavila in obrazložila računovodkinja. Člani Sveta šole so gradivo v obravnavo prejeli po elektronski pošti. Predstavniki Občine je vprašal, zakaj v finančnem načrtu ni razvidno, koliko sredstev je financiranih iz Občine Sežana, ter zakaj ta vir spada v rubriko »Drugo«. Računovodkinja je odgovorila, da je to predpisan obrazec iz strani pristojnega Ministrstva, ki se ga ne da spreminjati, če pa člani Sveta želijo natančen

Oblikujemo vrednote.

podatek, koliko finančnih sredstev je odobrenih iz strani Občine Sežana, ta podatek lahko dobijo. Drugih vprašanj in pripomb ni bilo.

Predsednica Sveta šole predlaga, da člani dajo soglasje k Finančnemu načrtu za leto 2018.

**SKLEP 3: Člani Sveta šole so dali soglasje k Finančnemu načrtu za leto 2018.**

#### 4. TOČKA

##### Ureditev nepremičnin v upravljanju OŠ Sežana z Geodetsko upravo RS

Obrazložitev k tej točki je podala računovodkinja. Prebrala je tudi sklep Občine Sežana, kjer je navedeno, da je potrebno uskladiti knjigovodske evidence in vrednosti stavbnega zemljišča Osnovne šole Srečka Kosovela Sežana z Geodetsko upravo RS. Sklep Občine Sežana, obrazložitev in izpis iz zemljiške knjige so priloga tega zapisnika.

Računovodkinja predlaga, da člani Sveta šole dajo soglasje k uskladitvi evidenc in vrednosti stavbnega zemljišča OŠ Sežana. Sprejeta sta bila dva sklepa:

**SKLEP 4: Člani Sveta šole so dali soglasje, da se vrednost stavbnega zemljišča v višini 2.067,26 € dne 31.5.2018 izloči iz knjigovodskih evidenc in sicer:**

- v glavni knjigi zmanjšanje vrednosti na kontu 0200 Stavbna zemljišča in na kontu 9800 obveznosti za neopredmetena in opredmetena osnovna sredstva v vrednosti 2.067,26 € ;

- v knjigi vodenja registra osnovnih sredstev se izloči evidenčno številko 104354 Stavbna parcela- v vrednosti 2.067,26 €.

IN

**SKLEP 5: Člani Sveta šole so dali soglasje, da zaradi uskladitve s podatki Geodetske uprave Republike Slovenije in na podlagi sklepa štev. 353-65/2017 Občine Sežana z dne 31.5.2018 Osnovna šola Srečka Kosovela kot upravljavec zgoraj omenjenih zemljišč:**

3980/2 k.o. 2455 Sežana	v izmeri 1.375 m <sup>2</sup>	v vrednosti 8.250,00 €
3980/4 k.o. 2455 Sežana	» 7.511 m <sup>2</sup>	» 16.384,20 €

dne 31.5.2018 prenese vodenje teh nepremičnin v poslovne knjige in sicer v glavno knjigo in v knjigo vodenja registra osnovnih sredstev.

Oblikujemo vrednote.

## 5. TOČKA

### **Potrditev skupne nabavne cene delovnih zvezkov za posamezni razred za šol. leto 2018/19 (skupno s Svetom staršev)**

Knjižničarka je predstavila skupne nabavne cene delovnih zvezkov za novo šolsko leto po razredih. Povedala je, da starši bodočih prvošolcev ne bodo imeli nobenih stroškov pri nabavi učbeniškega gradiva, ker strošek krije ministrstvo, pristojno za šolstvo. Bistvenih odstopanj cen delovnih zvezkov v primerjavi z lanskim šolskim letom ni.

Knjižničarka je Svetu staršev povedala, da starši obvestil o nabavi učbenikov ne bodo več podpisovali in vračali v šolo, izpolnili ga bodo le v primeru, če sklada ne bodo koristili.

Drugih vprašanj in pripomb s strani članov Sveta staršev ni bilo.

**SKLEP 6: Člani Sveta šole in Sveta staršev so soglasno potrdili skupno nabavno ceno delovnih zvezkov za pouk v šolskem letu 2017/18.**

## 6. TOČKA

### **Oblike izvajanja pouka pri SLO, MAT in TJA v šolskem letu 2018/19**

Ad 1) Oblike izvajanja pouka pri SLO, MAT in TJA v šolskem letu 2018/19 je predstavila pomočnica ravnateljice. Povedala je, da so heterogene skupine ustaljena praksa, ki dobro funkcionira. Prebrala je vse tri predloge in obrazložitve aktivov slovenščine, matematike in angleščine 8. in 9. razredov za oblikovanje heterogenih skupin. Heterogene skupine omogočajo učinkovitejše izvajanje pouka, v praksi se je pokazalo, da so tudi starši učencev zelo zadovoljni s tako obliko dela.

Predsednica Sveta šole je predlagala, da se sprejme sklep za nove oblike izvajanja pouka v šolskem letu 2017/18.

**SKLEP 7: Člani Sveta šole in Sveta staršev so potrdili nove heterogene skupine pri predmetih SLO, MAT IN TJA v 8. in 9. razredu za šolsko leto 2018/19.**

Ad 2) Pomočnica ravnateljice je Svetu staršev predstavila obvezne in neobvezne izbirne predmete po posameznih razredih, ki se bodo izvajali v šol. letu 2018/19. Seznam predmetov je objavljen na spletni strani šole, kjer so tudi kratke predstavitve predmetov. Opozorila je starše, da prepisi med posameznimi predmeti ob začetku šolskega leta ne bojo več možni in naj učenci dobro premislijo, katere predmete si bodo izbrali, saj jih bodo morali tudi obiskovati.

Oblikujemo vrednote.

## 7. TOČKA

### Nadstandardni program v šolskem letu 2018/19

Ad 1) Ravnateljica je predstavila nadstandardni program za šolsko leto 2018/19, ki ostaja v enakem obsegu kot do sedaj:

- šola v naravi za 3. razred (prilagajanje na vodo - staršem se razdeli ankete; če 2/3 staršev potrdijo udeležbo, se šola v naravi izvede)
- šola v naravi za 5. razred (tečaj plavanja)
- šola v naravi za 6. razred (smučanje)
- šola v naravi za 7. razred (naravoslovne, raziskovalne in sodobne oblike dela in učenja)
- dnevi dejavnosti (športni, naravoslovni, kulturni)
- tehniški dnevi
- interesne dejavnosti
- ekskurzije za nadarjene učence in učence s posebnimi potrebami
- plačljive dejavnosti (obiski, abonmajske predstave)

Predsednica Sveta šole je predlagala, da se potrdi nadstandardni program za šolsko leto 2018/19.

**SKLEP 8: Člani sveta šole in sveta staršev so potrdili nadstandardni program za šolsko leto 2018/19.**

Ad 2) Predsednica Sveta šole je predlagala, da tako kot pretekla leta določimo znesek v višini do 10€/ učenca za nenačrtovane aktivnosti med šolskim letom, kadar se npr. med šolskim letom pojavi kvalitetna ponudba za ogled ali izvedbo dejavnosti, ki ni v Letnem delovnem načrtu. Na ta način bi dejavnost lažje izvedli.

Predlagala je, da se sprejme sklep za nepredvidena sredstva v višini 10€/ učenca za izvedbo nenačrtovanih aktivnosti.

**SKLEP 9: Člani Sveta šole in Sveta staršev so soglasno sprejeli sklep, da se določi znesek za nenačrtovane aktivnosti med šolskim letom, ki niso v Letnem delovnem načrtu, v višini do 10€/ učenca.**

## 8. TOČKA

### Evalvacija počutja in dela učencev 5. razredov

Evalvacijo počutja in dela učencev 5. razredov na Ljudski univerzi je predstavila Mateja Jerina. V kratki analizi pove, da so učenci izpolnili anketo o počutju v 5. razredu, ki letos prvič gostuje na Ljudski univerzi. Podala je naslednje izsledke iz ankete:

- največ otrok prihaja v šolo peš (35) ali s starši z avtomobilom (33),

Oblikujemo vrednote.

- vozači so prihajali z avtobusom.
- urejenost šole in urejenost učilnice so učenci ocenili z oceno zelo dobro ali odlično.
- Slabšo oceno so namenili sanitarijam, ocenili so jih z oceno slabo, dobro.
- Z odlično oceno so ocenili bližino telovadnice in igrišča. Želijo si, da bi igrišče pogosteje uporabljali.
- Zelo dobro so ocenili organiziranost jutranjega varstva. Motilo jih je, da ni dovolj stolov, kjer bi počakali na pouk.
- Učenci, ki obiskujejo varstvo na matični šoli, so bili z organizacijo zadovoljni.
- Pot od šole do matične šole so ocenili z oceno dobro in zelo dobro.
- Na šoli se počutijo varno. (ocena 4, 5)
- Ne čutijo se prikrajšani za druženje z vrstniki, saj so ocenili z oceno zelo dobro, odlično.
- Odlično so bili ocenjeni tudi izbirni predmeti.
- Zagotavljanje dodatne učne pomoči so ocenili z oceno zelo dobro (samo en kabinet za dodatno pomoč).
  
- **POHVALE:**
- mir, tišina, da so sami
- udobni oblazinjeni stoli
- velika učilnica
- garderoba v učilnici
  
- **KRITIKE:**
- hrup s ceste, ne morejo odpirati oken
- vlažne stene, plesen (učilnici 2, 3)
- oddaljenost računalnice, knjižnice
- zunanji gostje v WC
- brez zvonca
- premalo obešalnikov za garderobo
  
- **PRIPOROČILA:**
- stojala za kolesa pred šolo
- želijo si ostati na LU še drugo leto

Zaključila je, da so na splošno učenci s poukom na Ljudski univerzi zelo zadovoljni.

## 9. TOČKA

### Razno

#### **Ad 1) Soglasje za nakup materiala za likovni in tehnični pouk v šolskem letu 2018/19 (od 6. r dalje)**

Svet šole je obravnaval nabavo materiala za likovni in tehnični pouk za naslednje šolsko leto. Pri likovni umetnosti in izbirnemu predmetu Likovno snovanje je večina časa namenjena

Oblikujemo vrednote.

praktičnemu delu. Za kvalitetno in raznovrstno delo pa je potreben tudi kakovosten material, ki omogoča spoznavanje različnih likovnih področij in tehnik.

Učiteljica likovne umetnosti predlaga, da Svet šole in Svet staršev potrdita nakup materiala in potrebščin za likovno umetnost in likovno snovanje za šolsko leto 2018/19.

Starši bi znesek poravnali po položnici, in sicer:

- položnice za Likovno umetnost z zneskom 8 € v mesecu oktobru 2018,
- položnice za izbirni predmet Likovno snovanje in neobvezni izbirni predmet Umetnost z zneskom 5 € v mesecu januarju 2019.

Tudi pri predmetu Tehnika in tehnologija so ure namenjene praktičnemu delu. Material za izdelke bo nabavila šola. Učiteljice TIT predlagajo, da Svet šole in Svet staršev sprejmeta soglasje, s katerim potrdita nakup materiala, ki bi ga starši poravnali po položnici, in sicer:

- za 6. razred 5 €,
- za 7. razred 2€ in
- za 8. razred 2€.

**SKLEP 9: Člani Sveta šole in Sveta staršev so dali soglasje k nakupu materiala za likovni in tehnični pouk v šolskem letu 2018/19.**

#### **Ad 2) Poročilo o šolski mediaciji**

Poročilo o šolski mediaciji je podala Marija Štekar Košuta. Poročala je, da se na šoli že nekaj let uspešno izvaja interesna dejavnost Medvrstniška mediacija, v letošnjem šolskem letu so se učenci 6. razreda udeležili tudi tabora mediacije v Rakovem Škocjanu, ki je bil zelo uspešen. Pohvalila je učence, ki že v komunikaciji med sabo uporabljajo ta način razreševanja konfliktov.

#### **Ad 3) Novosti in ureditev igrišča na PŠ Lokev**

Ravnateljica je na kratko poročala o novostih na podružnični šoli v Lokvi. Povedala je, da se bo v prihodnjem šolskem letu pouk za učence bodočih 5. razredov iz Lokve zaradi prostorske stiske izvajal v Lokvi, ne na matični šoli v Sežani, kot je to običajno.

Igor Meden pove, da je igrišče v Lokvi v fazi urejanja in da se dela bližajo koncu.

#### **Ad 4) Valeta 2018**

Ravnateljica je na kratko poročala o letošnji valeti za devetošolce, ki bo 15.6.2018. Pohvalila je generacijo devetošolcev, ki so bili zelo uspešni tako v šoli, kot tudi na drugih področjih.

#### **Ad 5) Nacionalno preverjanje znanja – 6. in 9. razred**

Pomočnica ravnateljice je na kratko poročala o izvedbi NPZ za 6. in 9. razrede.

Oblikujemo vrednote.

Povedala je, da so učenci pri predmetih matematika in angleščina presegli slovensko povprečje, pri predmetu slovenščina, pa so 1,5% pod slovenskim povprečjem. Razlog za to je v velikem številu priselitev učencev iz tujine, ki nimajo znanja iz slovenskega jezika.

#### **Ad 6) Tekmovanja, priznanja, prireditve na šoli**

- Ravnateljica je na kratko poročala o tekmovanjih in priznanjih učencev. Povedala je, da so bili letos učenci, ki so se udeležili raznih tekmovanj (športna tekmovanja, tekmovanje v angleščini, fiziki, matematiki, kemiji,...) zelo uspešni.
- Poročala je tudi o prireditvah na šoli, ki jih je v šolskem letu kar 120.
- Zoran Pejič je povedal, da je šola v okviru krožka Podjetništvo letos povabila k sodelovanju Danijela Volčiča in da smo se uvrstili v polfinale na tekmovanju iz podjetništva »Popri«.
- Ravnateljica je povedala, da smo letos stopili v kontakt z g. Blažem Furlanom, ki bo z nami sodeloval pri realizaciji »Pametne hiše« (sistem upravljanja elektronskih napeljav na daljavo,...), kar bomo v prihodnjem šolskem letu izpeljali v okviru tehniškega dne.

#### **Ad 8) Zaključne ekskurzije in projekti**

Ravnateljica je na kratko poročala o zaključnih ekskurzijah, ki so bile izvedene v mesecu maju in juniju 2018:

- zaključna ekskurzija v Budimpešto (Madžarska), 18. in 19.5.2018 za učence, ki so obiskovali zgodovinski in geografski krožek
- zaključna ekskurzija v Celovec (Avstrija), za učence, ki so obiskovali pevski zbor
- zaključek projekta »Najdaljši mozaik na svetu – To be together« v Velo Luko, Korčula (Hrvaška), 30.5.-1.6.2018 za učence, ki so bili vključeni v ta projekt
- gostovanje v Grčiji (Xanthi), 14.5.-18.5.2018, v okviru projekta Erasmus+

#### **Ad 9) Dela na šoli med počitnicami**

Ravnateljica je povedala, da bodo med šolskimi počitnicami potekala vzdrževalna dela na šoli; saniralo se bo severno steno likovne učilnice, čistilo se bo tudi fasado pri šolskem eko vrtu. Obenem je pohvalila delo čistilk, ki z gledno skrbijo za red in čistočo na šoli.

- Predstavnica staršev je zelo pohvalila šolske prireditve, ki jih je na šoli res veliko in dala spodbudo tudi za vnaprej.

Seja se je zaključila ob 19.40 uri .

Zapisnikar:  
Brigita Grmek Pirjevec

Sejo je vodila:  
Ljubica Benčič

Oblikujemo vrednote.